

Droit du travail et management opérationnel

Public Personnel encadrant - Dirigeant d'entreprise

Durée 7 heures

Nombre de participants 10 personnes maximum.

Objectif Acquérir les notions indispensables pour une gestion du personnel efficace
Gagner du temps avec des outils simple et sécuriser ses pratiques RH

Contenu **Thèmes abordés:**

- Les différents contrat de travail
- Les relations avec les IRP
- Le choix des sanctions disciplinaire

Théorique :

- Rappel de la réglementation en matière de contrat de travail (embauche - vie du contrat - fin de contrat)
- Les bases des relations sociales en entreprises (IRP)
- Gérer la hiérarchie des sanctions

Pratique :

- Les outils à se créer pour faciliter sa gestion RH au quotidien

Méthode pédagogique Les exercices, cas pratiques (75 % du temps en entraînements) reproduisent les situations auxquelles sont confrontés les participants et sont soutenus par un matériel pédagogique conçu pour une mémorisation rapide et une application immédiate.

Evaluation des acquis

- 1 - Une évaluation à chaud de l'action de la part des stagiaires.
- 2 - Dans la semaine suivante, une analyse des évaluations et un avis du formateur sur les participants est envoyé au N+1
- 3 - Une évaluation à froid des acquis des stagiaires est mis en place 6 semaines après l'action puis envoyé au N+1

SICAMEVE

Cabinet Conseil en Ressources Humaines

4 rue Franck Camille Cadet - ZIE Les Sables - 97427 ETANG SALÉ

06 92 20 14 28 - contact@sicameve.com - www.sicameve.com